



244Dno-2023-666

Talousarviolaina 2023

Vuoden 2023 talousarviossa on varauduttu pitkäaikaisen lainan nostoon talousarviomuutokset huomioiden n. 21,5 milj. eurolla. Lainatarjous on pyydetty Danske Bankilta, Pohjolan Osuuspankilta, Nordea Bank Oyj:lä ja Kuntarahoitus Oyj:ltä. Tarjoukset jättivät Pohjolan Osuuspankki, Danske Bank ja Kuntarahoitus Oyj. Yhteenveto tarjouksista ja tarjouspyyntö ovat liitteenä.

Laina-aika on 20 vuotta, koska kunnan rahoituksellinen tilanne on tiukentunut ja pääasiassa lainarahalla rahoitettavien investointien käyttöikä on pitkä. Korkovaihdoksi valitaan vaihtuva korko, koska korkotasossa on ollut viime aikoina voimakkaita muutoksia. Vaihtuvan koron marginaali on voimassa viisi vuotta. Alhaisimman marginaalin tarjosi Kuntarahoitus.

Päätöksen peruste

Hallintosäännön 9 luvun 2 § mukaan talousjohtaja päättää pitkäaikaisen ja tilapäislainan ottamisesta valtuuston talousarviossa vahvistaman lainakannan muutoksen rajoissa.

Päätös

Päätän, että laina nostetaan Kuntarahoituksen tarjouksen 1) vaihtoehtoon mukaisesti seuraavin ehdoin:

- Luoton määrä 14.000.000 euroa
- Laina-aika 20 vuotta
- Korko: 6 kk Euribor -korko + marginaali 0,330 % p.a.
- Lyhennys: tasalyhenteinen 6 kk:n välein
- Koronmaksu 6 kk:n välein

Tiedoksi

kunnanhallitus, kunnanjohtaja, tarjoajat

Allekirjoitus

Juho Leppänen, talousjohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kempeleen kunta 05.12.2023 klo 13:41. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 5.12.2023.



Oikaisuvaatimus

§ 13

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kempeleen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kempeleen kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kempeleen kunta

PL 12

90441 Kempele

sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:



-
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.